**T.C**

**NACİ GÖKÇE ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# Sunuş

Bu çalışmayı yapma amacımız temelde okulumuzun kurumsallaşmasına katkıda bulunmaktır. Okulumuza yeni gelen müdür, müdür yardımcısı, öğretmen veya diğer personellerin kurumun stratejik planını bilmesi onların daha verimli daha sistemli çalışmasını sağlayacaktır. Kurumumuzun güçlü zayıf yönlerinin amaç ve hedeflerinin tüm ekip tarafından bilinmesi kurumumuzun gelişmesinde kurumumuzun stratejik planında belirttiğimiz amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamada azami ölçüde destek olacaktır.

Aslında bizim ve stratejik plan hazırlayan bütün kurumların bu çalışmayı yapmasındaki amaç; kişiye göre yönetim tarzından kuruma göre yönetim tarzına geçebilmektir.

Fuat MURAT

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 4](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 4](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 4](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 4](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 4](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 4](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 4](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 4](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* 4](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \* 4](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 4](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 4](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 4](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 4](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 4](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 4](#_Toc531097547)

[EKLER: 4](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Fuat MURAT | Müdür | Özer BULUT | Md. Bş. Yrd. |
| Özer BULUT | Md. Bş. Yrd. | Murat BİLEN | Öğretmen |
| Vural DEMİR | Md. Yrd. | Kasım KOCABEY | Öğretmen |
| Faruk DURDU | Md. Yrd. | Ferit CAN | Öğretmen |
| Hayrettin ÇETİN | Okul Aile Birliği Bşk. | Mehmet Ali SAMSA | Öğretmen |
|  |  | Fatma YEŞİL | Öğretmen |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUMUZ: 1933 – 1934 yılında Karaköse Ortaokulu olarak Eğitim-Öğretime başlamıştır. 1963 yılında Naci Gökçe adını almıştır ve bugün halen Naci Gökçe Lisesi adı altında Eğitim ve öğretimini sürdürmektedir. Milli

Eğitim Müdürlüğünce adını, 1922

Ağrı Karaköse köyünde dünyaya gelen NACİ GÖKÇE isminden almıştır. Naci GÖKÇE Piyade subay olarak görevlendirildiği Kore savasında başarılı bir savunmadan sonra şehit düşmüştür. Karaköse okulu Naci Gökçe Lisesi olarak adını almıştır. 1969 -1970 yılında öğrenci pansiyonu açılmıştır. Bir süre hizmet verdikten sonra pansiyonu kapanmış, 1996 – 1997 yılında tekrar okul pansiyonu tekrar hizmete açılmış olup su anda 180 öğrenciye yemek ve barınma imkânı verilmektedir. Ayrıca

1994-1995 öğretim yılında Yabancı Dil ağırlıklı lise bölümü hizmete açılmıştır. Yabancı Dil ağırlıklı liselerin kapanması ile genel lise olarak eğitime devam etmektedir. Okulun idari kadrosu; 1 Okul Müdürü, 1 Müdür Bas Yardımcısı, 3 Müdür ardımcısı, 3 Memur, 10 Hizmetli ve 45 Öğretmen

görev yapmaktadır. Okulumuzun mevcudu 874 öğrenciden ibarettir. 393’ü kız 481’ü erkek öğrencidir. Okula bağlı 14 dairelik bir lojman bulunmaktadır.



Okulumuz sosyal, kültürel ve sportif alanda çok önemli basarılar elde etmiştir. Sosyal alanda 2009’da Türkiye finalinde okulumuz halk oyunları ekibi Türkiye 4.sü olmuştur. Sportif alanda 2000’lerden itibaren ulusal ve uluslararası düzeyde önemli basarılar elde eden okulumuz, en son 02 Nisan 2011 tarihinde Konya’da yapılan liseler arası Kros müsabakasında Erkek takımı Türkiye Birincisi, Kız takımı Türkiye ikinciliğini elde etmiştir. Halterde de okulumuz ğrencilerinden Arif Koç Türkiye Birinciliğini elde etmiştir. Ferdi Atletizm yarışmalarında da Nuran SATILMIS Türkiye birinciliğini elde etmiştir.

Okulumuz 23.03.2011 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünce Naci Gökçe Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Ağrı | | | | **İlçesi:** Merkez | | | |
| **Adres:** | Kazım Karabekir Mah. Merkez | | | **Coğrafi Konum (link):** | | …………………………. | |
| **Telefon Numarası:** | 0(472) 215 10 42 | | | **Faks Numarası:** | | 0(472) 215 10 35 | |
| **e- Posta Adresi:** | 973790@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | http://nacigokceanadolulisesi.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **973790** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı :** | | 65 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 393 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 22 | |
| Erkek | 481 | | Erkek | 27 | |
| **Toplam** | 874 | | **Toplam** | 49 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :29,13 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :29,13 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :17,83 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :14 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | :15,05 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 4 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **5** | **0** | **5** |
| Sınıf Rehber Öğretmeni | **16** | **14** | **30** |
| Branş Öğretmeni | **27** | **22** | **49** |
| Rehber Öğretmen | **1** | **1** | **2** |
| İdari Personel | **1** | **0** | **1** |
| Yardımcı Personel | **10** | **0** | **10** |
| Güvenlik Personeli | **2** | **0** | **2** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **46** | **23** | **69** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **x** |  |
| Derslik Sayısı | **30** | Çok Amaçlı Saha |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | **42** | Kütüphane | **x** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **30** | Fen Laboratuvarı |  | **x** |
| Şube Sayısı | **30** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **30** | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **54** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **650** | Pansiyon | **x** |  |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **20000** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **650** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **450** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **25** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **4** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 9-A | 13 | 12 | 25 | 11-B | 12 | 14 | 26 |
| 9-B | 19 | 14 | 33 | 11-C | 9 | 20 | 29 |
| 9-C | 18 | 14 | 32 | 11-D | 16 | 14 | 30 |
| 9-D | 15 | 17 | 32 | 11-E | 15 | 15 | 30 |
| 9-E | 16 | 18 | 34 | 11-F | 17 | 15 | 32 |
| 9-F | 17 | 15 | 32 | 11-G | 18 | 5 | 23 |
| 9-G | 18 | 11 | 29 | 12-A | 16 | 17 | 33 |
| 10-A | 19 | 14 | 33 | 12-B | 10 | 19 | 29 |
| 10-B | 10 | 22 | 32 | 12-C | 18 | 10 | 28 |
| 10-C | 14 | 19 | 33 | 12-D | 12 | 9 | 21 |
| 10-D | 18 | 14 | 32 | 12-E | 10 | 9 | 19 |
| 10-E | 7 | 23 | 30 | 12-F | 12 | 13 | 25 |
| 10-F | 13 | 18 | 31 | 12-G | 11 | 7 | 18 |
| 10-G | 10 | 22 | 32 | 12-H | 15 | 4 | 19 |
| 11-A | 12 | 19 | 31 | 12-I | 7 | 11 | 18 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 37 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 15 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 5 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | 250mbps |

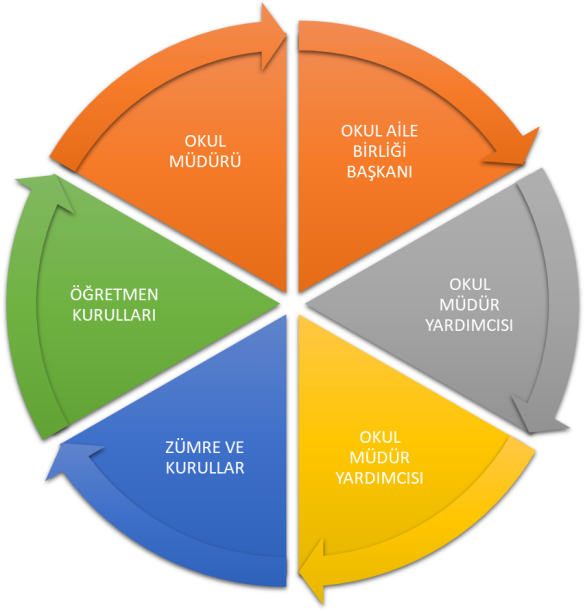
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 32035 | 32035 |
| 2017 | 13157 | 13157 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum sorusuna %40 kesinlikle katılıyorum, %30 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %10 Kısmen katılıyorum, %10 Katılmıyorum demiştir.
2. Okul müdürü il eihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum sorusuna %30 kesinlikle katılıyorum, %10 Katılıyorum, %20 Kararsızım, %40 Kısmen katılıyorum, %10 Katılmıyorum demiştir.
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum sorusuna; %62 kesinlikle katılıyorum, %27 Katılıyorum, %4 Kararsızım, %3 Kısmen katılıyorum, %4 Katılmıyorum demiştir.
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır sorusuna%37 kesinlikle katılıyorum, %30 Katılıyorum, %5 Kararsızım, %15 Kısmen katılıyorum, %13 Katılmıyorum demiştir.
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum sorusuna %60 kesinlikle katılıyorum, %40 Katılıyorum, %0 Kararsızım, %0 Kısmen katılıyorum, % Katılmıyorum demiştir.
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlar da bizlerin görüşleri alınır sorusuna %33 kesinlikle katılıyorum, %22 Katılıyorum, %12 Kararsızım, %15 Kısmen katılıyorum, %18 Katılmıyorum demiştir.
7. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır sorusuna %20 kesinlikle katılıyorum, %40 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %20 Kısmen katılıyorum, %10 Katılmıyorum demiştir.
8. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır sorusuna %10 kesinlikle katılıyorum, %30 Katılıyorum, %17 Kararsızım, %23 Kısmen katılıyorum, %20 Katılmıyorum demiştir.
9. Tenefüste ihtiyaçlarımı giderebiliyorum sorusuna %40 kesinlikle katılıyorum, %20 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %10 Kısmen katılıyorum, %20 Katılmıyorum demiştir.
10. Okulun içi ve dışı temizdir sorusuna %47 kesinlikle katılıyorum, %23 Katılıyorum, %5 Kararsızım, %15 Kısmen katılıyorum, %10 Katılmıyorum demiştir.
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir sorusuna %29 kesinlikle katılıyorum, %17 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %30 Kısmen katılıyorum, %14 Katılmıyorum demiştir.
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir sorusuna %71 kesinlikle katılıyorum, %12 Katılıyorum, %5 Kararsızım, %10 Kısmen katılıyorum, %2 Katılmıyorum demiştir.
13. Okulumuzun yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faalitler düzenlenmektedir sorusuna%47 kesinlikle katılıyorum, %31 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %9 Kısmen katılıyorum, %3 Katılmıyorum demiştir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır sorusuna %90 kesinlikle katılıyorum, %8 Katılıyorum, %0 Kararsızım, %0 Kısmen katılıyorum, %2 Katılmıyorum demiştir.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir sorusuna %33 kesinlikle katılıyorum, %66 Katılıyorum, %0 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %0 Katılmıyorum demiştir.
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır sorusuna; %73 kesinlikle katılıyorum, %23 Katılıyorum, %1 Kararsızım, %2 Kısmen katılıyorum, %1 Katılmıyorum demiştir.
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm sorusuna%96 kesinlikle katılıyorum, %3 Katılıyorum, %1 Kararsızım, %0 Kısmen katılıyorum, %0 Katılmıyorum demiştir.
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır sorusuna %30 kesinlikle katılıyorum, %10 Katılıyorum, %30 Kararsızım, %10 Kısmen katılıyorum, %20 Katılmıyorum demiştir.
6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir sorusuna %10 kesinlikle katılıyorum, %10 Katılıyorum, %40 Kararsızım, %20 Kısmen katılıyorum, %20 Katılmıyorum demiştir.
7. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir sorusuna %80 kesinlikle katılıyorum, %15 Katılıyorum, %1 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %3 Katılmıyorum demiştir.
8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır sorusuna %98 kesinlikle katılıyorum, %2 Katılıyorum, %0 Kararsızım, %0 Kısmen katılıyorum, %0 Katılmıyorum demiştir.
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır sorusuna %30 kesinlikle katılıyorum, %15 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %30 Kısmen katılıyorum, %15 Katılmıyorum demiştir.
10. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir sorusuna %80 kesinlikle katılıyorum, %15 Katılıyorum, %1 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %3 Katılmıyorum demiştir.
11. Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanlarla paylaşır sorusuna %95 kesinlikle katılıyorum, %5 Katılıyorum, %0 Kararsızım, %0 Kısmen katılıyorum, %0 Katılmıyorum demiştir.
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir sorusuna %10 kesinlikle katılıyorum, %22 Katılıyorum, %43 Kararsızım, %10 Kısmen katılıyorum, %15 Katılmıyorum demiştir.
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim sorusuna%95 kesinlikle katılıyorum, %5 Katılıyorum, %0 Kararsızım, %0 Kısmen katılıyorum, %0 Katılmıyorum demiştir.

### Veli Anketi Sonuçları:

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum sorusuna %62 kesinlikle katılıyorum, %25 Katılıyorum, %3 Kararsızım, %7 Kısmen katılıyorum, %3 Katılmıyorum demiştir.
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamnında öğreniyorum sorusuna %82 kesinlikle katılıyorum, %13 Katılıyorum, %3 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %1 Katılmıyorum demiştir.
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum sorusuna; %73 kesinlikle katılıyorum, %23 Katılıyorum, %1 Kararsızım, %2 Kısmen katılıyorum, %1 Katılmıyorum demiştir.
4. Okula ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor sorusuna%43 kesinlikle katılıyorum, %30 Katılıyorum, %5 Kararsızım, %15 Kısmen katılıyorum, %7 Katılmıyorum demiştir.
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır sorusuna %53 kesinlikle katılıyorum, %18 Katılıyorum, %25 Kararsızım, %3 Kısmen katılıyorum, %1 Katılmıyorum demiştir.
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır sorusuna %83 kesinlikle katılıyorum, %12 Katılıyorum, %3 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %1 Katılmıyorum demiştir.
7. Okulda bizi ilgilendiren konularda görüşlerimiz dikkate alınır sorusuna %71 kesinlikle katılıyorum, %23 Katılıyorum, %2 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %3 Katılmıyorum demiştir.
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun İnternet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum sorusuna %10 kesinlikle katılıyorum, %7 Katılıyorum, %17 Kararsızım, %33 Kısmen katılıyorum, %53 Katılmıyorum demiştir.
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmeni ile iyi anlaştığını düşünüyorum sorusuna %87 kesinlikle katılıyorum, %9 Katılıyorum, %1 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %2 Katılmıyorum demiştir.
10. Okul teknik araç ve gereç bakımından gerekli donanıma sahiptir sorusuna %47 kesinlikle katılıyorum, %23 Katılıyorum, %5 Kararsızım, %15 Kısmen katılıyorum, %10 Katılmıyorum demiştir.
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır sorusuna %89 kesinlikle katılıyorum, %7 Katılıyorum, %2 Kararsızım, %1 Kısmen katılıyorum, %0 Katılmıyorum demiştir.
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir sorusuna %71 kesinlikle katılıyorum, %12 Katılıyorum, %5 Kararsızım, %10 Kısmen katılıyorum, %2 Katılmıyorum demiştir.
13. Okulumuzun yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faalitler düzenlenmektedir sorusuna%47 kesinlikle katılıyorum, %31 Katılıyorum, %10 Kararsızım, %9 Kısmen katılıyorum, %3 Katılmıyorum demiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | İstekli olması, saygılı olması, çalışmaya çalışıyor olması |
| Çalışanlar | İstekliler, azimliler, iyi iletişim halinde olmaya çalışıyorlar |
| Veliler | Öğrencilerle ilgilenme işinin ağırlığını öğretmene bırakıyorlar |
| Bina ve Yerleşke | Merkezde ve rahat ulaşılabilir olması |
| Donanım | Gerekli olanaklara sahip ancak laboratuvarlar yok |
| Bütçe |  |
| Yönetim Süreçleri | Yönetim ekibi elinden geleni yapıyor |
| İletişim Süreçleri | Veli ve öğrenci iletişimi güçlü bir yapıda |
| vb |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Hazır bulunuşlukları eksik |
| Çalışanlar |  |
| Veliler | Öğrenci durumlarıyla genel olarak ilgileri zayıf |
| Bina ve Yerleşke | Eski bir bina |
| Donanım |  |
| Bütçe | Yeterli değil |
| Yönetim Süreçleri |  |
| İletişim Süreçleri |  |
|  |  |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik |  |
| Ekonomik |  |
| Sosyolojik |  |
| Teknolojik | Bilgi edinebilmenin kolaylığı |
| Mevzuat-Yasal |  |
| Ekolojik |  |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik |  |
| Ekonomik | Nisbeten sosyo ekonomik açıdan dezavantajlı bir bölge |
| Sosyolojik | Okul dışından kötü arkadaşlıklar |
| Teknolojik | Teknolojinin yanlış kullanımı |
| Mevzuat-Yasal |  |
| Ekolojik | Soğuk iklim bazen eğitimi olumsuz etkiliyor |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Ekonomik nedenlere bağlı devamsızlık |
| **2** | Öğrencilerin bakış açısı. |
| **3** | Öğrencilerin aktif oldukları tek yerin okul olması |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Veli ve öğrenci arasındaki iletişim bozukluğu. |
| **2** | Eğitim planlamalarının sık sık değişmesi |
| **3** | Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun rehberliğin yeterli olmaması |
| **4** | Sosyal etkinlikler ve kulüp çalışmaları için zaman ve mekan sorununun yaşanması |
| **5** | Kalabalık aile ortamının öğrenci başarısını olumsuz etkilemesi |
| **6** | Öğrencilerin büyük bir çoğunluğunda amaç eksikliği |
| **7** | Sosyal becerileri geliştirici etkinliklere yeterince zaman ayrılamayışı |
| **8** | Öğrencilerin zaman yönetimi konusunda bilgisiz olması |
| **9** | Okutulacak ders kitapların sık değişmesi |
| **10** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okulun fiziki yetersizliği (Laboratuvar, çok amaçlı salon,..) |
| **2** | Sınıflar arası rekabet ortamının oluşturulamaması |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılâplarına, cumhuriyetin temel ilkelerine bağlı, Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda bünyesinde öğrenim gören herkesi Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletinin hizmetinde kullanmayı hedefleyen; bedenen, zihnen ve ahlaken yüksek seciyeli insanlar yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

**Yaşanılan zamanın gereklerine göre değil, gelecek yüzyılların ihtiyaçlarını bilerek ona göre hazırlık yapan, bütün teknik ve teknolojik gelişmelerini yakından takip eden, kendini sürekli sorgulayan, çalışma heyecanını tutkuya dönüştürüp, kendine güvenen, katılımcı, etkili ve nitelikli, öğrenmeyi temel ilke olarak benimseyen aynı zamanda da sevgi ve hoşgörü iklimini soluklayan, herkesle diyaloğa açık, his ve düşüncelerini ifade edebilen insanlığın temsilcilerini yetiştirmeyi amaçlayan ekol bir kurum olmaktır.**

## 

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1) Ahlaklı olmak**

**2) Saygılı olmak**

**3) Şefkatli olmak**

**4) İnsancıl olmak**

**5) Yardımsever olmak**

**6) Eğitimli olmak**

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul |  |  | |  |  |  |  |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 99 | 99 | | 99 | 99 | 99 | 99 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 30 | 25 | | 20 | 15 | 10 | 5 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrencioranı (%) | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim | 10 | 20 | | 20 | 20 | 25 | 30 |
| **PG.1.1.h.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 80 | 80 | | 150 | 150 | 200 | 200 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Vural DEMİR | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için okul girişi düzenlenecektir. | Faruk DURDU | Mayıs 2019 |
| **1.1.5** |  |  |  |
| **1.1.6** |  |  |  |
| **1.1.7** |  |  |  |
| **1.1.8** |  |  |  |
| **1.1.9** |  |  |  |
| **1.1.10** |  |  |  |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Ders başarısı | 670 | 874 | | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler |
| **PG.1.1.b** | Kazanımların takibi | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler |
| **PG.1.1.c.** | Üst öğretime geçiş başarısı |  |  | |  |  |  |  |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Ders başarısını artırma | Tüm öğretmenler | Eylül-Haziran |
| **1.1.2** | Kazanımların takibinin yapılması | Tüm öğretmenler | Eylül-Haziran |
| **1.1.3** | Üst öğretime geçişte başarının artırılması | Rehberlik servisi ve Tüm öğretmenler | Eylül-Haziran |
| **1.1.4** |  |  |  |

### Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Mesleki rehberlik | 11-12 | 11-12 | | 10-11-12 | 10-11-12 | 9-10-11-12 | 9-10-11-12 |
| **PG.1.1.b** | Sınav kaygısı | 9-12 | 9-12 | | 9-11-12 | 9-11-12 | 9-10-11-12 | 9-10-11-12 |
| **PG.1.1.c.** | Yetiştirme kursları | 9-10-11-12 | 9-10-11-12 | | 9-10-11-12 | 9-10-11-12 | 9-10-11-12 | 9-10-11-12 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Mesleki rehberlik çalımaları | Rehberlik servisi ve sosyal kulüpler | Eylül-Haziran |
| **1.1.2** | Sınav kaygısı | Rehberlik servisi | Eylül-Haziran |
| **1.1.3** | Yetiştirme kursları katılı ve başarısı | DYS kurslarına katılan Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| **1.1.4** |  |  |  |
| **1.1.5** |  |  |  |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

***Yeni yapılan okul binasında öğretim faaliyetlerinin daha verimli gerçekleştirilmesi için koşulları daha da iyileştirilecek***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ(%)** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Kurumsal iletişim | 85 | 87 | | 92 | 93 | 95 | 96 |
| **PG.3.2.b** | Donanım | 80 | 85 | | 86 | 87 | 88 | 90 |
| **PG.3.3.c.** | Hijyen ve temizlik | 90 | 92 | | 94 | 96 | 98 | 99 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kurumsal iletişimin artırılması | Okul İdaresi | Eylül-Haziran |
| **1.1.2** | Donanım elemanlarının etkin kullanımı | Bilişim Öğretmeni ve Okul İdaresi | Eylül-Haziran |
| **1.1.3** | Hijyen ve temizlik faaliyetlerinin düzenli yapılması | Okul İdaresi | Eylül-Haziran |
| **1.1.4** |  |  |  |
| **1.1.5** |  |  |  |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 47420 | 50000 | 56000 | 59500 | 65000 |  |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 47420 | 50000 | 56000 | 59500 | 65000 |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**